

Syllabus

Descrizione corso

Titolo insegnamento	Competenze di scrittura per l'università
Codice insegnamento	19016
Titolo aggiuntivo	
Settore Scientifico-Disciplinare	LIFI-01/A
Lingua	Italiano
Corso di Studio	Centro per la Scrittura Accademica
Altri Corsi di Studio (mutuati)	
Docenti	prof. aggregato Daniela Veronesi, Daniela.Veronesi@unibz.it https://www.unibz.it/en/faculties/education/academic-staff/person/5362
Assistente	
Semestre	Secondo semestre
Anno/i di corso	all
CFU	3
Ore didattica frontale	30
Ore di laboratorio	0
Ore di studio individuale	45
Ore di ricevimento previste	9
Sintesi contenuti	Il corso, rivolto agli studenti di tutti gli anni accademici, intende fornire un'introduzione alle abilità di scrittura necessarie per le diverse tipologie testuali richieste nel contesto accademico (lettera di presentazione, relazione di tirocinio, testi di sintesi, testi argomentativi ecc.). Le lezioni sono strutturate in modalità laboratoriale e mirano a fornire agli studenti gli strumenti necessari per scrivere testi corretti, coerenti, coesi e comunicativamente efficaci.
Argomenti	- le fasi di scrittura di un testo: dalla pianificazione alla revisione;

dell'insegnamento	- le varietà dell'italiano e i registri linguistici; - lo stile accademico: lessico e sintassi (modi e tempi verbali, punteggiatura, nominalizzazione, strategie di coesione); - riassunto e parafrasi; - citazioni e note bibliografiche; - copyright e plagio.
Parole chiave	scrittura accademica; italiano
Prerequisiti	Nessun prerequisito.
Insegnamenti propedeutici	
Modalità di insegnamento	Ogni lezione si compone di una o più parti teoriche introduttive e di esercitazioni, individuali e di gruppo, che vengono discusse insieme e che, a fine del percorso, saranno la base per costituire un portfolio di attività dello studente.
Obbligo di frequenza	
Obiettivi formativi specifici e risultati di apprendimento attesi	Gli studenti approfondiranno le specificità della scrittura accademica, anche in relazione alla citazione di testi altrui. Obiettivo del laboratorio è fornire indicazioni per scrivere testi accademici con diverse funzioni: descrivere, definire, riassumere, confrontare, argomentare, persuadere.
Obiettivi formativi specifici e risultati di apprendimento attesi (ulteriori info.)	
Modalità di esame	Per sostenere l'esame è necessario aver svolto tutte le esercitazioni previste, in modo da formare il portofolio delle attività dello studente. L'esame consisterà nella stesura di un testo argomentativo in stile accademico a partire dalla documentazione fornita.
Criteri di valutazione	La prova scritta finale viene valutata secondo i seguenti criteri: coesione e coerenza testuale, chiarezza ed efficacia comunicativa, correttezza formale.
Bibliografia obbligatoria	Materiali selezionati dalla docente e messi a disposizione durante il corso. La consultazione dei manuali nella sezione "bibliografia consigliata" è particolarmente indicata.
Bibliografia facoltativa	B. Barattelli (2015), Scrivere bene, Il Mulino, Bologna. G. Basile, A.R Guerriero, S. Lubello (2006), Competenze

	linguistiche per l'accesso all'università, Carocci, Roma. M. Cerruti, M. Cini (2007), Introduzione elementare alla scrittura accademica, Laterza, Roma-Bari. D. Corno (2012), Scrivere e comunicare, Bruno Mondadori, Milano. S. Fornara (2010), La punteggiatura, Carocci, Roma. B. Mortara Garavelli (2003), Prontuario di punteggiatura, Laterza, Roma-Bari. R. Gualdo, L. Raffaelli, S. Telve (2014), Scrivere all'università, Carocci, Roma. A. Redaelli (a cura di), Tra scripta e scribenda. Proposte e riflessioni per un'educazione permanente alla scrittura. Quaderni della Ricerca, Torino, Loescher, 2024. Ulteriori testi verranno suggeriti durante il corso.
Altre informazioni	
Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs)	Istruzione di qualità