

# Syllabus

## *Descrizione corso*

<b>Titolo insegnamento</b>	Tecnica Professionale
<b>Codice insegnamento</b>	25456
<b>Titolo aggiuntivo</b>	
<b>Settore Scientifico-Disciplinare</b>	ECON-06/A
<b>Lingua</b>	Italiano
<b>Corso di Studio</b>	Corso di laurea magistrale in Accounting e Finanza
<b>Altri Corsi di Studio (mutuati)</b>	
<b>Docenti</b>	prof. Francesco Mazzi, Francesco.Mazzi@unibz.it <a href="https://www.unibz.it/en/faculties/economics-management/academic-staff/person/48989">https://www.unibz.it/en/faculties/economics-management/academic-staff/person/48989</a> dott. Stefano Guidantoni, Stefano.Guidantoni@unibz.it <a href="https://www.unibz.it/en/faculties/economics-management/academic-staff/person/39949">https://www.unibz.it/en/faculties/economics-management/academic-staff/person/39949</a>
<b>Assistente</b>	
<b>Semestre</b>	Secondo semestre
<b>Anno/i di corso</b>	2
<b>CFU</b>	6
<b>Ore didattica frontale</b>	36
<b>Ore di laboratorio</b>	-
<b>Ore di studio individuale</b>	-
<b>Ore di ricevimento previste</b>	18
<b>Sintesi contenuti</b>	Il corso analizza le principali operazioni straordinarie d'impresa—conferimenti, trasformazioni, fusioni e scissioni—mettendo in luce gli aspetti economico-aziendali, procedurali e contabili. Al termine del corso gli studenti comprenderanno il funzionamento di queste operazioni e acquisiranno le competenze per valutarne l'impatto sulle imprese.

<b>Argomenti dell'insegnamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valutazione Azienda;</li> <li>• Operazioni di fusioni, scissioni e conferimenti.</li> </ul>
<b>Parole chiave</b>	Tecnica Professionale
<b>Prerequisiti</b>	
<b>Insegnamenti propedeutici</b>	Non sono previste propedeuticità ma è comunque suggerita la frequenza dei corsi di Analisi di Bilancio e Valutazione d'Azienda per seguire adeguatamente le lezioni
<b>Modalità di insegnamento</b>	Lezioni frontali ed esercitazioni
<b>Obbligo di frequenza</b>	Consigliata, ma non obbligatoria
<b>Obiettivi formativi specifici e risultati di apprendimento attesi</b>	<p>ILO (Intended Learning Outcomes)</p> <p>ILO 1 - Knowledge and Understanding:            ILO 1.1 dei modelli economico-aziendali e della misurazione della performance per la programmazione e il controllo di gestione dei modelli e metodi di revisione contabile interna ed esterna            ILO 1.2 i corsi di Accounting permetteranno altresì di acquisire competenze in tematiche specialistiche che caratterizzano la professione di dottore commercialista e revisore contabile</p> <p>ILO 2 - Applying knowledge and understanding:            ILO 2.1 per la progettazione e la gestione di ristrutturazioni aziendali e altre operazioni straordinarie            ILO 2.2 per poter dialogare ed interagire in maniera competente con i responsabili delle diverse aree funzionali aziendali, con i mercati finanziari e con i professionisti del diritto societario e tributario</p> <p>ILO 3 - Making judgments:            ILO 3.1 capacità di applicare le conoscenze acquisite per prendere decisioni direzionali e operative e per risolvere problemi di amministrazione e finanza delle aziende, degli intermediari e dei mercati finanziari, tenendo in considerazione congiuntamente molteplici prospettive di analisi, da quella economica a quella giuridica, finanziaria, strategica, gestionale            ILO 3.2 capacità di selezionare dati e utilizzare le informazioni appropriate per descrivere un problema che attiene alla gestione delle aziende, degli intermediari e dei mercati finanziari</p>

	<p>ILO 4 Communication Skills:</p> <p>ILO 4 Capacità di comunicare efficacemente in forma orale e scritta i contenuti specialistici delle singole discipline, utilizzando registri diversi a seconda dei destinatari e degli scopi comunicativi e didattici, e di valutare gli effetti formativi della sua comunicazione</p> <p>ILO 5 - Learning Skills:</p> <p>ILO 5.1 capacità di elaborare modelli generali, a partire dai fenomeni studiati</p>
<b>Obiettivi formativi specifici e risultati di apprendimento attesi (ulteriori info.)</b>	<p>Conoscenza e comprensione</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Al termine del corso, gli studenti otterranno le basi metodologiche e concettuali e contabili delle operazioni straordinarie.</li> </ul> <p>Capacità di applicare conoscenza e comprensione</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Al termine del corso, gli studenti saranno in grado di applicare la conoscenza alla predisposizione di una singola operazione straordinaria.</li> </ul> <p>Autonomia di giudizio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Al termine del corso, gli studenti saranno in grado di raccogliere, identificare e utilizzare i dati rilevanti per formulare risposte a problemi concreti e astratti attinenti le singole operazioni straordinarie.</li> </ul> <p>Abilità comunicative</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Al termine del corso, gli studenti saranno in grado di usare in maniera appropriata il linguaggio economico-aziendale di base e saranno in grado di comunicare in modo chiaro e specifico le conoscenze e le competenze acquisite durante il corso.</li> </ul> <p>Capacità di apprendimento</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Al termine del corso, gli studenti saranno in grado di approfondire in modo autonomo i principali temi legati operazioni straordinarie.</li> </ul>
<b>Modalità di esame</b>	Esame scritto (sia per frequentanti che per non frequentanti). ILOs assessed 1-5
<b>Criteri di valutazione</b>	In sede di esame, ad ogni candidato saranno formulate 4 domande

<b>Bibliografia obbligatoria</b>	1. Enrico Zanetti, <i>Manuale delle operazioni straordinarie</i> , Eutekne. 2. Slides e altro materiale fornito dai docenti.
<b>Bibliografia facoltativa</b>	
<b>Altre informazioni</b>	
<b>Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs)</b>	Istruzione di qualità, Buona occupazione e crescita economica, Parità di genere